



Правила внутреннего распорядка сотрудников и обучающихся Школы-студии Кремер

1. Общее положение.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование трудовых, должностных и образовательных отношений внутри Школы-студии Кремер
- 1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех участников образовательного процесса.
- 1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.
- 1.4. Общее руководство организацией в соответствии с договором осуществляет его учредитель ИП Кремер Г.А.
- 1.5. Непосредственное административно-хозяйственное руководство организацией возложено на ИП Кремер Г.А.
- 1.6. Ответственность за обеспечение требований охраны труда и техники безопасности возложена на ИП Кремер Г.А.
- 1.7. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и обеспечивается созданием необходимых организационных условий при нормальной высокоэффективной работы сознательным отношением к учебе и труду.

2. Порядок приема слушателей на обучение.

- 2.1. Прием на обучение осуществляется при наличии свободных мест в соответствии с действующим расписанием.
- 2.2. При приеме на обучение требуется предъявление следующих документов:
 - паспорт;
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
 - ИНН
 - 2 фотографии 3x4